

Köszönjük, hogy a **smartstaff.ch**-on választotta a regisztrációját.

A regisztráció két különböző módon lehetséges. Kérjük, figyelmesen olvassa el a gyors útmutatót. Segít Önnek, hogy a lehető leggyorsabban és legteljesebben sikerüljön az adatgyűjtést platformunkon.

Regisztrálás PC-n:

A regisztrációhoz a következő dokumentumok szükségesek, amelyeket fel kell töltenie:

- Arckép
- AHV vagy egészségbiztosítási kártya mindkét oldalról
- Személyazonosító mindkét oldalról
- Vezetői engedély mindkét oldalról
- Jelenlegi CV
- Tanúsítványok

A következő formátumokat fogadja el a smartstaff:

Word formátum:	DOC, DOCX
Excel formátum:	XLS, XLSX
Fotó formátum:	GIF, JPEG, PNG
Egyéb formátum:	PDF



Regisztrálás okostelefonon:



Az adatok okostelefonnal való felvételekor a "Fotó feltöltés" lehetőség is elérhető. Képeket készíthet a szöveg bal oldalán található formátumokban, vagy akár adatgyűjtés közben is, és feltöltheti ezeket egy képfájl keresztül.

Ez az lehetőség csak akkor érhető el, ha okostelefonnal jelentkezik be.

Ha bármilyen kérdése vagy problémája van, forduljon a smartstaff hotline-hoz.
A következő időpontokban érhető el:

Hétfőtől péntekig 8:00-20:00 között / szombaton 9:00-16:00 között.

+41 (0) 848 707 808